



INFORMATIVA PRIVACY-CLIENTI

Servizi di Certificazione di Sistemi di Gestione Aziendali

Pagina 1 di 3

Rev.02 –
01_2026

PRIVACY D.Lgs. 196/03 s.m.i - GDPR 679/2016

Italy Bureau Of Certification S.r.l. (IBC), con sede legale in Via Carducci, 12 – 20123 Milano (MI), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito dei rapporti contrattuali con le organizzazioni clienti, informa, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, che i dati personali delle persone fisiche operanti per conto delle organizzazioni clienti (quali referenti, dipendenti e collaboratori) saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e pertinenza.

La presente informativa descrive le finalità, le modalità, le basi giuridiche del trattamento e i diritti degli interessati, e si applica sia alle organizzazioni clienti sia alle persone fisiche coinvolte nei servizi di certificazione erogati da IBC.

1. Oggetto del trattamento:

Il trattamento riguarda i dati personali acquisiti nell'ambito dei rapporti contrattuali con le organizzazioni clienti per l'erogazione dei servizi di certificazione di sistemi di gestione aziendali.

Le categorie di dati personali trattate includono, in particolare:

- dati identificativi e di contatto dei referenti aziendali e dei responsabili di funzione (nome, cognome, qualifica, ruolo, telefono, e-mail);
- dati contenuti nei documenti amministrativi e contrattuali necessari all'erogazione del servizio (es. corrispondenza, ordini, fatture, offerte commerciali, contratti);
- eventuali informazioni di natura professionale riferite al personale dell'azienda cliente, rilevate nel corso delle attività di audit (es. ruolo, mansione, formazione, competenze), limitatamente a quanto necessario alla verifica del sistema di gestione auditato.

Si precisa, che i documenti contenenti dati personali (a titolo esemplificativo: buste paga, atti autorizzativi, mansionari, registri interni, documenti di formazione, segnalazioni, ecc.) non vengono copiati, né conservati o riprodotti, ma sono semplicemente esibiti e visionati dal gruppo di verifica ai fini del regolare svolgimento delle attività di audit.

In tali circostanze, eventuali riferimenti a persone fisiche vengono trattati in forma anonimizzata: nei verbali di audit vengono riportate le registrazioni relative alla classificazione del documento o alle evidenze oggettive riscontrate, senza menzionare dati e/o informazioni personali.

Lo stesso criterio viene applicato durante le interviste al personale coinvolto: eventuali riferimenti a persone fisiche sono anonimizzati e, laddove necessario, nei verbali di audit vengono riportate soltanto le iniziali del nome e del cognome del soggetto (es. "A.C."), esclusivamente per attestare l'effettiva conduzione dell'intervista e assicurare la trasparenza e la tracciabilità dell'audit.

2. Finalità del Trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali, saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti spettanti agli interessati. In particolare, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, i dati personali saranno trattati per le seguenti finalità e basi giuridiche:

2.1 Senza necessità di specifico consenso:

- Gestione del contratto e/o misure pre-post contrattuali - Art. 6, par.1, lett. b) GDPR
- Programmazione e gestione delle attività di certificazione - Art. 6, par.1, lett. b) GDPR
- Rilevazione grado di soddisfazione della clientela - Art. 6, par.1, lett. f) GDPR
- Gestione di reclami, segnalazioni e contenziosi, nonché collaborazione con autorità pubbliche, tribunali o organismi di regolamentazione, nei limiti previsti dalla normativa vigente, al fine di tutelare i diritti di IBC, prevenire un uso improprio o abusi dei servizi, proteggere la proprietà personale, intellettuale o industriale, garantire la sicurezza e consentire l'esercizio di eventuali azioni legali a tutela dei propri interessi legittimi. - Art. 6, par.1, lett. b), f) GDPR.
- Per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamento, dalla normativa comunitaria, da un ordine dell'Autorità (come in materia di privacy, regole di accreditamento, disposizioni fiscali e tributarie derivanti dallo svolgimento dell'attività d'impresa e da obblighi connessi ad attività amministrativo-contabili, adempimento ad ordini della pubblica autorità) - Art. 6, par.1, lett. c) GDPR

Il trattamento dell'indirizzo di posta elettronica e/o numero di telefono, dei referenti dell'organizzazione cliente è effettuato al sol fine di inviare comunicazioni di servizio inerenti al rapporto contrattuale con in corso e/o istaurando nonché per comunicazioni di marketing relative esclusivamente, a servizi e/o prodotti analoghi a quelli già sottoscritti - Art. 6, par.1, lett. b) f) GDPR

Non è previsto, salvo rilascio di esplicito consenso, ove necessario e previa specifica informativa, alcun trattamento dei dati personali per finalità diverse da quelle suindicate, in particolare si precisa che i dati personali **non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione** (da intendersi, come, qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali consistente nell'utilizzo di tali dati per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica).

3. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati per le finalità suindicate è indispensabile ai fini dell'instaurazione e gestione del contratto di certificazione, nonché per adempiere ad obblighi di legge a cui IBC è soggetto; pertanto il rifiuto a fornire detti dati o il loro mancato, parziale o inesatto conferimento, può comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto e/o il mancato soddisfacimento della eventuale richiesta. Il trattamento dei dati di contatto per finalità di marketing diretto relativo a servizi analoghi è facoltativo. L'interessato può opporsi in qualsiasi momento, con effetto immediato, inviando, senza formalità, una e-mail in tal senso agli indirizzi di specificati al punto 11.



INFORMATIVA PRIVACY-CLIENTI

Servizi di Certificazione di Sistemi di Gestione Aziendali

Pagina 2 di 3

Rev.01 –
01_2025

PRIVACY D.Lgs. 196/03 s.m.i - GDPR 679/2016

4. Modalità di Trattamento.

Il trattamento dei dati personali, per le finalità esposte ha luogo sia con strumenti elettronici che su supporto cartaceo, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, oltre al rispetto degli obblighi specifici sanciti dalla normativa vigente. Il trattamento consiste in operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati ed è effettuato da personale di IBC formalmente incaricato e adeguatamente formato.

5. Luogo del trattamento.

Il trattamento dei dati personali avviene presso le sedi del titolare ubicate su territorio italiano, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per i quali sono stati raccolti e comunque non eccedente i limiti indicati al punto 6 della presente informativa, nel pieno rispetto delle finalità perseguite dal Titolare e in conformità alla vigente disciplina in materia di privacy.

6. Periodo di conservazione

I dati personali volontariamente forniti per richiedere informazioni o altre attività precontrattuali verranno conservati per il tempo strettamente necessario ad evadere la richiesta e comunque per un periodo di tempo non eccedente 12 mesi dalla loro raccolta, salva precedente cancellazione su richiesta dell'interessato. Laddove alla richiesta segua la stipulazione del contratto, i dati personali verranno trattati per tutta la durata del contratto e successivamente conservati per i termini di cinque e dieci anni ai fini dell'adempimento degli obblighi di natura civilistica, contabile e fiscale prescritti dalla legislazione vigente ed in ogni caso, per il tempo di prescrizione previsto dalla legge per l'esercizio dei diritti sotesi, in adesione ai principi d'indispensabilità, di non eccedenza e di pertinenza; in caso di insorgenza di contestazioni/controversie, i dati saranno conservati per il tempo necessario per l'esercizio del diritto di difesa e la gestione del contenzioso.

I dati personali trattati per le finalità di marketing diretto su servizi analoghi saranno conservati fino ad opposizione dell'interessato e in ogni caso, per un periodo non eccedente i 12 mesi, a partire dal momento in cui l'organizzazione non è più nostro cliente. Al termine del periodo di conservazione i dati personali saranno cancellati e/o distrutti dal personale formalmente incaricato ed adeguatamente formato. Allo spirare di tale termine il diritto di accesso, cancellazione, rettifica non potranno più essere esercitati.

7. Accessibilità

Nel rispetto della vigente normativa, i dati personali potranno essere accessibili solo se strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui al punto 2:

- ai dipendenti e collaboratori di IBC del settore amministrativo – commerciale - tecnico formalmente nominati, quali autorizzati o responsabili interni del trattamento;
- fornitori di servizi che svolgono attività in outsourcing per conto di IBC – nominati responsabili esterni del trattamento - svolgendo attività connesse, strumentali o di supporto, quali ad esempio: hosting provider, società di auditing, consulenti fiscali, legali. L'elenco aggiornato e completo dei responsabili nominati per il trattamento, può essere richiesto inviando un'e-mail al Titolare ai recapiti successivamente specificati.

8. Comunicazione dei dati

IBC potrà comunicare i dati personali per le sole finalità specificate in precedenza, senza necessità di uno specifico consenso: Enti di accreditamento (es. Accredia) e Pubbliche Autorità a seguito di specifica e motivata richiesta. Tali soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di titolari autonomi del trattamento.

In ogni caso, si precisa che i dati personali non saranno in alcun modo diffusi (intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione).

9. Trasferimento dati

Non è previsto al momento, trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea o ad Organizzazioni Internazionali.

Qualora, in futuro, per ragioni esclusivamente collegate alle finalità di servizio, i dati dovessero essere soggetti a questi trasferimenti, IBC adotterà garanzie appropriate, tra cui le decisioni di adeguatezza e le clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea. L'elenco dei paesi ritenuti dalla Commissione Europea in grado di offrire un adeguato livello di protezione, sono consultabili qui: https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection_en.

10. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso: ottenere conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano e, se presenti, riceverne copia.
- Diritto di rettifica: ottenere l'aggiornamento, la modifica o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti.
- Diritto di cancellazione ("diritto all'oblio"): ottenere la cancellazione o il blocco dei dati, o la loro anonimizzazione, nei casi previsti dalla legge, ad esempio: trattamento illecito, dati non più necessari, revoca del consenso o opposizione al trattamento senza altri fondamenti giuridici. Il Titolare può rifiutare la cancellazione se vi sono obblighi legali, archiviazione per interesse pubblico, ricerca scientifica o statistica, esercizio di diritti in sede giudiziaria o motivi di interesse pubblico.
- Diritto alla limitazione del trattamento: ottenere la sospensione temporanea del trattamento nei casi previsti, ad esempio contestazione dell'esattezza dei dati o trattamento illecito finalizzato a impedire la cancellazione.
- Diritto alla portabilità: ove applicabile, ricevere i propri dati personali in formato strutturato e trasferirli ad un altro titolare, quando il trattamento avviene su base contrattuale o consenso e con modalità automatizzate.
- Diritto di opposizione: opporsi al trattamento basato su legittimo interesse del Titolare o di terzi, qualora sussistano motivi personali prevalenti. In caso di opposizione al trattamento dei Dati ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento, il titolare, si riserva di valutare



INFORMATIVA PRIVACY-CLIENTI

Servizi di Certificazione di Sistemi di Gestione Aziendali

Pagina 3 di 3

Rev.01 –
01_2025

PRIVACY D.Lgs. 196/03 s.m.i - GDPR 679/2016

l'istanza, che non verrà accettata in caso sussistano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento, che prevalgano sui suoi interessi, diritti e libertà oppure in caso di accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- Diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati sia contrario alla normativa in vigore. (www.garanteprivacy.it).

Per tutti i casi menzionati sopra, se necessario, IBC, porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i dati sono comunicati, dell'eventuale esercizio dei diritti da parte dell'interessato, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

11. Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato può in qualsiasi momento, inviare le richieste di esercizio dei propri diritti oppure segnalazione di presunte inottemperanze o violazioni tramite i canali di comunicazione cartacea ovvero elettronica descritti nel seguito:

- a) Richieste informazioni e chiarimenti verbali possono essere inoltrate al seguente recapito telefonico: 0250020952.
- b) Richieste formali di esercizio dei diritti: l'interessato può richiedere l'invio del modello di richiesta ovvero utilizzare modelli equivalenti reperibili sul sito del Garante Privacy (www.garanteprivacy.it), e trasmetterli a mezzo pec a ibcsrl@casellapec.com o per posta ordinaria all'indirizzo di sede (Via Trav. Amendola 20, 84016, Pagani (SA)).
- c) Segnalazioni formali, in caso di presunta violazione dei dati o di immotivata inottemperanza alle richieste di esercizio dei diritti devono essere trasmesse a mezzo pec ibcsrl@casellapec.com

Il termine per la risposta è di **1 mese** dal giorno della richiesta, per l'esercizio di tutti i diritti. Tale termine potrà essere esteso a **3 mesi** in casi di particolare complessità; in tal caso, il IBC procederà comunque ad avvertire il richiedente entro il mese.

12. Misure di sicurezza

IBC adotta misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al fine di impedire accessi non autorizzati, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzata dei suoi dati, ai sensi di quanto stabilito dalla normativa nazionale applicabile e dal GDPR. In particolare, sono utilizzati sistemi di controllo degli accessi alla rete, per impedire la divulgazione dei dati ad esterni non autorizzati, sono adottati sistemi firewall ed antivirus per proteggere da virus e malware che potrebbero cancellare, divulgare o rendere inutilizzabili i dati, sono implementate misure fisiche e logistiche di tutela delle infrastrutture informatiche e dei locali adibiti ad uso archivio, nonché procedure di disaster recovery e di data breach in caso di violazioni.

13. Minori

IBC non raccoglie intenzionalmente informazioni e dati personali riferiti a minori di età. Nel caso in cui informazioni e i dati personali di minori fossero involontariamente registrate, IBC provvederà alla loro cancellazione/distruzione tempestiva.

14. Titolare del trattamento e dati di contatto

Ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento, IBC. Italy Bureau Of Certification S.r.l., Sede legale Via Carducci 12 – 20123 – Milano (MI) in persona del L.R. Dott. Vuolo Fausto è Titolare del trattamento. Per comunicazioni o richieste, la Società è raggiungibile ai seguenti recapiti: Tel. 0250020952 - email segreteria@ibcert.it.

15 Modifiche

La presente informativa integra e sostituisce le precedenti e potrà essere integrata e/o modificata, oralmente o per iscritto, con ulteriori elementi e indicazioni, per soddisfare al meglio qualunque esigenza conoscitiva degli interessati e per assecondare l'evoluzione normativa. In tal caso sarà nostra cura informarla tempestivamente.

Versione: Gennaio 2026