



Carta di Integrità professionale

Il quadro di riferimento etico-valoriale entro il quale delineare gli elementi dell'infrastruttura della cultura dell'integrità professionale è rappresentato dalle indicazioni della legge 04/2013 e dagli articoli 2 comma 2 e 27 - bis del Codice del Consumo. La Salvaguardia della Dignità Umana quale principio fondante delle attività del professionista e di conseguenza dei diritti umani in quanto originati dalla stessa dignità Umana. Per tali motivi il Professionista è tenuto a trarre ispirazione e far sì che l'attività sia conforme ai principi della Costituzione Italiana, della Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo e della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani

La Carta Etica professionale

La certificazione del personale impone al professionista il rispetto dei seguenti principi:

Principio del rispetto della dignità Umana: In ogni azione e per ogni intenzione, per ogni obiettivo e in ogni mezzo ciascun essere umano sia trattato come fine e mai come mezzo.

Principio di Non Malevolenza: In tutte le attività professionali si eviti di danneggiare in alcun modo le persone

Principio di benevolenza: Le attività professionali siano finalizzate a promuovere il benessere delle persone

Principio di Integrità: si mantengano standard di condotta personali adatti a un professionista in tutte le circostanze, le decisioni e i comportamenti

Principio di Giustizia: si tratti gli altri, quali esseri umani, in modo appropriato con equità ed eguaglianza

Principio di Utilità: le decisioni e le attività professionali siano finalizzate al raggiungimento del massimo beneficio per il maggior numero di persone, ma senza violare i diritti e le dignità di ogni persona

Principio del duplice effetto: nelle decisioni e nello svolgimento dell'attività professionale siano evitati effetti collaterali negativi prevedibili che siano comunque sproporzionati rispetto al potenziale beneficio derivante dall'effetto principale.

I valori a cui il professionista si deve attenere sono riassumibili in:

Legalità: Agire in conformità con le leggi e le regole esistenti



Sostenibilità: Perseguire uno sviluppo in grado di assicurare il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri

Giustizia Sociale: agire ed impegnarsi per la realizzazione di una società giusta ed equa

Onestà: agire con sincerità e rispettare le promesse

Incorruttibilità: agire mantenendo l'indipendenza da interessi privati

Imparzialità: agire senza pregiudizi e con indipendenza da specifici interessi di gruppi, evitando qualsiasi forma di discriminazione ed identificando e gestendo eventuali conflitti d'interesse reali o potenziali

Responsabilità e Trasparenza: agire in maniera da poter essere sottoposti a controlli per giustificare e spiegare le azioni alle parti interessate

Competenza: agire con le conoscenze e le abilità necessarie curando costantemente la propria formazione e il proprio aggiornamento professionale per garantire prestazioni di alto livello qualitativo ed in linea con i più recenti stadi raggiunti dalla pratica professionale e delle tecniche e delle metodologie di analisi

Servizio: agire utilmente ed in maniera affidabile, in conformità con le preferenze del cliente con prestazioni di qualità, raggiungendo gli obiettivi desiderati con il minimo delle risorse necessarie

Dedizione: agire con diligenza entusiasmo e perseveranza

Innovazione: Agire con immaginazione e creatività, inventare o introdurre nuovi prodotti, servizi o processi in grado di generare valore per le parti interessate pertinenti.

La Carta Deontologica Professionale

Il Professionista Certificato o in corso di certificazione , deve

nei confronti del Cliente:

1. avere segretezza e riservatezza nei rapporti con i clienti
2. ispirare fiducia e sicurezza
3. evitare di creare attività non necessarie
4. ricercare collaborazione con colleghi più esperti quando necessario
5. agire perseguendo il miglior interesse per il cliente
6. assumere personalmente la responsabilità della prestazione
7. non consentire alcun coinvolgimento nelle attività o nei profitti del cliente



8. essere pagato a fronte della prestazione
9. non soppiantare un collega professionista

nei confronti con colleghi:

1. Evitare Critiche
2. Mantenere buone relazioni
3. Partecipare a competizioni adeguatamente regolamentate
4. Assistere i colleghi qualificati
5. Essere responsabili delle attività del collega supervisionato
6. Non impegnarsi nascostamente in altra occupazione che possa compromettere la posizione professionale
7. Non interferire nel lavoro di altri professionisti
8. Non dare o ricevere commissioni provvigioni o sconti
9. Non effettuare pubblicità fuorviante

Nei confronti con il pubblico:

1. tutelare la dignità della professione e dell'associazione di appartenenza
2. fornire assistenza e servizio quando richiesto
3. non intraprendere lavori in conflitto con i doveri professionali
4. effettuare formazione continua e aggiornamento professionale
5. eliminare, mitigare evidenziare e gestire conflitti di interesse
6. mantenere indipendenza e imparzialità di Giudizio
7. essere disposti ad adeguare la tariffa a clienti più bisognosi
8. non utilizzare posizioni e ruoli associativi per attività pubblicitarie inopportune
9. mantenere evidenza dei reclami ricevuti nell'ambito delle loro attività riconducibili alla certificazione, della loro corretta ed efficace gestione e renderli disponibili in fase di rinnovo/mantenimento della Certificazione.



Codice Deontologico

Il Professionista Certificato o in corso di certificazione , deve

1. Rendere Noto a tutti i propri Clienti i contenuti del presente Codice Deontologico
2. Rispettare il Regolamento Generale per la Certificazione delle Competenze REG 01
3. Rispettare il Regolamento Generale per l'uso del Marchio REG 02
4. Non compiere Azioni Lesive nei confronti di terzi interessati dalla prestazione professionale
5. Portare a termine con la diligenza del Buon Padre di Famiglia gli impegni presi contrattualmente con il Cliente
6. Comportarsi nei Confronti del Cliente, e delle altre parti interessate alla prestazione, in modo leale ed indipendente da condizionamenti che possono influenzare il proprio operato
7. Rappresentare al Cliente tutti i potenziali Conflitti di interesse che possono sorgere all'atto della firma del Contratto
8. Non accettare regalie di alcun genere da parte del Cliente o di eventuali suoi rappresentanti o dipendenti
9. Rispettare la Riservatezza e la confidenzialità degli atti con cui può venire in contatto durante la prestazione professionale
10. Rispettare il corretto trattamento dei dati personali in accordo al Reg UE 2016/679 e d.lgvo 196/2003 e s.m.i.
11. Rispettare tutte le Leggi Cogenti e vigenti
12. Non effettuare attività promozionali che possano indurre in errore il Potenziale Cliente
13. Garantire un Comportamento privo di azioni screditanti o denigratorie o lesive nei confronti di Clienti in essere o passati
14. Non rilasciare dichiarazioni o comunicazioni fuorvianti in merito alla Certificazione Ottenuta o da ottenere
15. Mantenere registrazione di tutti gli eventuali reclami ricevuti dai Clienti

Milano 23.05.2022